



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
"G. Caboto"

Rev. 3 del 04/04/17

Cert. N. AJAEU/14/13146

Prot. n. 3320

Gaeta 16/09/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il DPR 27511999;

VISTO Il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016;

VISTO Il D.I. n. 44/2001;

VISTE Le linee di indirizzo emanate dalla Regione Lazio per il Servizio di Assistenza Specialistica negli Istituti scolastici e formativi del secondo ciclo A.S. 2017/18;

VISTO Il progetto educativo presentato da questa Istituzione scolastica alla Regione Lazio in data 21/07/2017 con prot. n. 2912;

VISTA La comunicazione della Regione Lazio che con nota prot. n. G11446 del 09/08/2017 ha assegnato i fondi per ra.s. 2017/18 per un importo di €52.416,00;

CONSIDERATO CHE il finanziamento a valere sul POR-FSE 2014/2020 ASSE II – inclusione sociale e lotta alla povertà – **Priorità 9i, Obiettivo specifico 9.2**, "Incremento dell'occupazione e della partecipazione al mercato delle persone maggiormente vulnerabili" e quindi questa Istituzione Scolastica ha la necessità di affidare il servizio di "Assistenza Specialistica" per gli alunni diversamente abili iscritti per l' a.s. 2017/18;

DETERMINA

Le premesse sono parte integrante della presente determina.

Di dare avvio ad una procedura di gara ai fini dell'individuazione di una Cooperativa/Associazione e/o Consorzio nel settore dell'assistenza specialistica ad alunni diversamente abili a cui affidare il servizio per l'anno scolastico 2017/18.

Di individuare quale modalità di scelta dell'affidatario del servizio la procedura ristretta secondo il dettato dell'art. 36 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e l'assegnazione sarà effettuata attraverso il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 comma 3 lett a) del 'Nuovo codice dei contratti pubblici'.

I termini e le modalità di presentazione ed i criteri di valutazione delle offerte saranno forniti agli Operatori Economici nel Bando, che fa parte integrante del presente provvedimento,

L'accordo con l'aggiudicatario della gara verrà definito mediante sottoscrizione di scrittura privata.

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Rosa Valente.

La presente determina a contrarre viene pubblicata sull'Albo on line e sul sito web dell'Istituto.

IL DIRIGENTE
(Prof.ssa Maria Rosa Valente)

**GESTIONE DEL SERVIZIO D'ASSISTENZA SPECIALISTICA
A FAVORE DEGLI ALUNNI CON DISABILITA' AA.SS. 2017/18 - 2018/19**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTE le linee di indirizzo emanate dalla Regione Lazio e per il servizio di assistenza specialistica a favore degli studenti con disabilità per la scuola secondaria di secondo grado - A.S. 2017-18

VISTO il progetto educativo inviato da questa Istituzione Scolastica alla Regione Lazio in data 21/07/2017 prot. n. 2912;

CONSIDERATO CHE questa Istituzione Scolastica di seguito denominata “ente appaltante” necessita di affidare ad una cooperativa o associazione o consorzio il servizio di assistenza specialistica per gli alunni diversamente abili.

INDICE

una gara per l’affidamento del servizio di assistenza specialistica degli alunni diversamente abili per l’anno scolastico 2017-2018.

ENTE APPALTANTE:

I. S. S. “Giovanni Caboto” – Piazza Trieste, 7 – Gaeta (LT).

IL DIRIGENTE
(Prof.ssa Maria Rosa Valente)

IMPORTO DISPONIBILE: la concessione del servizio avrà la durata di 1 anno, a tutt'oggi, sono disponibili per l'appalto i fondi per l'a.s. 2017/18 di €52.416,00 iva compresa non soggetta a ribasso; per un monte ore totale pari 2730 (importo orario di Euro **19,20** iva compresa).

ART. 1 OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio di assistenza del presente bando prevede lo svolgimento di compiti d'assistenza specialistica da rivolgersi attraverso l'integrazione di diverse professionalità e permette il reale inserimento delle persone disabili nel contesto scolastico e nelle attività esterne alla scuola previste nel piano di studio.

Il servizio mira a rendere effettivo il diritto allo studio sancito dalla legislazione nazionale alle persone con disabilità, qualunque sia il grado di intensità di limitazione, così come promosso dalla legge 104/92. Il servizio è l'insieme di prestazioni finalizzate all'autonomia ed all'integrazione sociale degli adolescenti che frequentano gli Istituti d'Istruzione di secondo grado, in temporanea o permanente limitazione della propria autonomia e di aiuto alle loro famiglie.

In linea di massima il servizio prevede le seguenti finalità:

- agevolare la frequenza e la permanenza degli studenti disabili nell'ambito scolastico per garantire il diritto allo studio;
- facilitare l'insegnamento e la partecipazione attiva degli alunni disabili alle attività didattiche svolte dal personale insegnante, supportandoli al raggiungimento degli obiettivi di integrazione ed autonomia personale, in attuazione dei programmi educativi concordati dagli insegnanti in collaborazione con i servizi socio-sanitari territoriali;
- offrire sostegno personale agli alunni disabili nelle attività di socializzazione e nell'acquisizione di capacità comunicative, volte all'integrazione ed alla valorizzazione di abilità personali;
- offrire collaborazione con gli educatori per l'organizzazione e lo svolgimento di tutte le attività previste nel progetto senza esclusione alcuna, per l'anno scolastico 2017-18 sia all'interno che all'esterno delle strutture scolastiche. (ASL-Alternanza scuola-lavoro, IAA –interventi assistiti con gli animali, Laboratori artistici e informatici). Gli interventi sono finalizzati a facilitare l'organizzazione delle attività suddette rendendo possibile l'integrazione dell'alunno disabile;
- offrire collaborazione per la creazione nella classe di un ambiente sereno dove ogni alunno possa esprimere le proprie capacità e potenzialità nel pieno rispetto della propria personalità;
- agire da mediatore e facilitatore nella comunicazione e relazione tra alunni in difficoltà ed il gruppo.

L'espletamento del servizio, oggetto del presente bando, dovrà essere assicurato tramite l'impiego delle seguenti figure professionali:

n. 1 Psicologo

n.3 Educatore professionale

n. 1 Esperto Giudice ENCI per attività con animali

n.1 Professionista con esperienza nel Servizio Civile Nazionale

n. 2 Figure funzionali allo svolgimento delle attività

Per l'espletamento del servizio si richiede:

1. una pianificazione delle attività rispondente al piano individuale d'intervento e alle azioni individuate dal progetto redatto dall'istituzione Scolastica con l'indicazione del Monte ore;
2. la continuità del servizio;
3. la tempestiva comunicazione riguardo ad eventuali assenze dell'operatore e la sostituzione dello stesso con altro operatore con le stesse competenze e professionalità.

ART. 2 DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio entra in vigore con decorrenza dalla data del provvedimento di affidamento e avrà durata fino al 15/06/2018.

ART. 3 PROCEDURA E CRITERIO D'ASSEGNAZIONE

La procedura individuata per l'assegnazione dell'assistenza specialistica avverrà mediante procedura ristretta secondo il dettato del Decreto Legislativo del 19/04/2017 ad integrazione del Decreto Legislativo n. 50/2016.

ART. 4 AMMONTARE DEL CORRISPETTIVO

In relazione al finanziamento da parte della Regione Lazio, si provvederà alla stipula di un contratto o convenzione per un numero di ore corrispondente al servizio per un importo orario pari a €19,20 comprensivo di I.V.A., salvo eventuali modifiche da parte degli uffici competenti della Regione Lazio.

ART. 5 MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

L'affidatario è tenuto a svolgere il servizio di cui all'art. 1 con la massima cura e senza interruzione di continuità e per tutta la durata del contratto nel rispetto delle modalità e prescrizioni presenti nel bando e in linea con il progetto di assistenza specialistica elaborato da questa Istituzione Scolastica e inviato alla Regione Lazio.

In particolare l'affidatario dovrà:

- garantire il monte ore settimanale stabilito per ciascun alunno;
- collaborare alla stesura/revisione del PEI e partecipare ai G.L.H. d'Istituto e di consiglio di classe (G.L.H.O.);
- collaborare con i docenti alla pianificazione dei processi d'apprendimento favorendo l'inclusione e l'accesso al sapere anche con l'utilizzo di strumenti e ausili informatici.

Monte ore:

1. Il monte ore totale disponibile per l'assistenza è pari a 2730 così ripartito:

n. 2630 ore di assistenza specialistica

n. 100 ore di interventi assistiti con gli animali. (EAA-AAA).

2. Gli incarichi risulteranno subordinati all'effettiva frequenza degli aventi diritto e alle reali necessità degli alunni.

Il monte ore sarà definito entro l'inizio dell'anno scolastico e potrà subire variazioni nel corso dell'anno (in più o in meno), senza nulla pretendere in caso di diminuzione.

3. Gli alunni da assistere e le rispettive ore di assistenza necessarie saranno comunicati al soggetto assegnatario entro l'inizio del servizio.

5. In presenza di orari di lezione con unità orarie inferiori a 60 minuti la parte residuale verrà utilizzata per attività di progettazione, o per la realizzazione di attività formative e/o laboratoriali previste dal Piano Educativo Individualizzato (PEI).

6. Inoltre, potranno essere richieste ulteriori prestazioni di assistenza a favore di nuovi alunni nel corso dell'anno scolastico.

7. La distribuzione settimanale delle ore sarà concordata con la Dirigenza dell'istituto in base alle effettive necessità degli alunni e a quanto pianificato nel PEI;

8. Il soggetto assegnatario non potrà pretendere indennizzi qualora il monte ore settimanale risulti inferiore.

Il servizio verrà svolto, in base all'ubicazione degli alunni, nella Sede sita in Piazza Trieste, 7 – Gaeta (LT) e nelle sedi previste esternamente all'Istituto in base alle attività da espletare.

Competenze e caratteristiche dell'assistente specialistico

L'assistente specialistico con caratteristiche ed abilità specifiche dovrà altresì:

partecipare a tutti gli incontri dei - PEI contribuendo, secondo le proprie competenze,

all'individuazione delle potenzialità, degli obiettivi, delle strategie/metodologie, dei momenti di verifica;

favorire l'integrazione dell'alunno disabile con i suoi coetanei, facilitando l'interazione con i singoli e con il gruppo, permettendo anche ai compagni di classe di percepire la persona con disabilità non come un problema, ma come una risorsa in più nel gruppo;

collaborare, in aula o nei laboratori, con l'insegnante nelle attività e nelle situazioni che richiedano un supporto pratico funzionale, ma anche socio-relazionale e/o di facilitazione della comunicazione, operando, su indicazione precisa, anche sul piano didattico.

svolgere all'interno del gruppo classe un'azione di mediazione fra la realtà dell'alunno disabile e i compagni

sostenere l'alunno nell'ambito dell'autonomia e della comunicazione, collaborando con il personale docente e non docente della scuola ai fini dell'effettiva partecipazione dell'alunno a tutte le attività scolastiche;

svolgere all'interno del gruppo classe un'azione di intermediazione fra l'alunno e i compagni.

ART.6 REQUISITI DI AMMISSIONE

I soggetti partecipanti al bando di gara, diviso in due opzioni: a) assistenza specialistica e b) IAA (interventi assistiti con gli animali di tipo educativo e ludico-ricreativo) devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) Assistenza specialistica

1. dichiarazione di compatibilità dell'associazione o cooperativa o consorzio per lo svolgimento delle attività inerenti al presente avviso ;

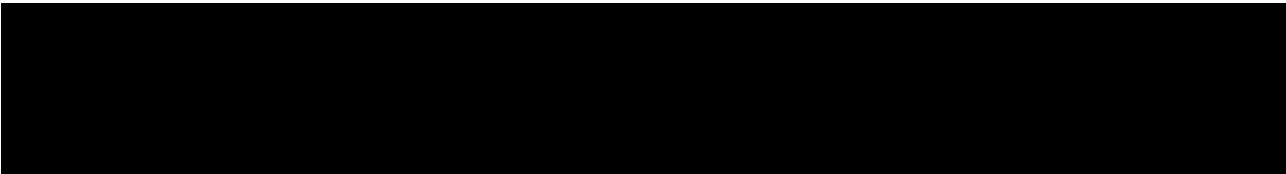
2. avere comprovata e documentata esperienza per un periodo di cinque anni nel campo dell'assistenza specialistica negli istituti scolastici di ogni ordine e grado;

3. disporre di una sede operativa stabilmente funzionante sul territorio nazionale;

4. di non versare nelle condizioni di cui all'art. 80 D. Lgs. 50/2016;

5. di avere un fatturato specifico pari all'importo posto a base di gara del presente avviso.

b) Interventi assistiti di tipo educativo e ludico-ricreativo con gli animali

- 
1. dichiarazione di compatibilità dell'associazione o cooperativa o consorzio per lo svolgimento delle attività inerenti al presente avviso ;
 2. operare in regime di Linee Guida nazionali del 25/03/2015
 3. disporre di una sede operativa stabilmente funzionante sul territorio nazionale;
 4. di non versare nelle condizioni di cui all'art. 80 D. Lgs. 50/2016;
 5. di avere un fatturato specifico pari all'importo posto a base di gara del presente avviso.

**ART. 7 REQUISITI PROFESSIONALI DEL PERSONALE ED OBBLIGHI DEL SOGGETTO
AGGIUDICATARIO**

Il servizio deve essere svolto da personale qualificato in possesso di requisiti specifici che

-2()3(s)4(v)h-9(o)9(r)-49()3(ga)n(e)-2()39(s)4(t)-8(o-9()3(a)8't)-8(u)-8(r)-tttia8(r)-4(a)8(z)7(i)-9(o)9(n)

Il Soggetto aggiudicatario assicura tutti i supporti organizzativi e strumentali necessari a rendere operativo il personale da esso dipendente; provvede, pertanto, a garantire a suo carico il trasporto del proprio personale.

Per le attività precedentemente indicate il soggetto aggiudicatario garantisce all'Istituto d'Istruzione Superiore "CABOTO" piena collaborazione per lo sviluppo del servizio in termini di ottimizzazione delle prestazioni.

E' fatto divieto al supervisore ed agli operatori impiegati nel servizio, di ricevere qualsiasi tipo di compenso e di intrattenere rapporti privatistici con i beneficiari del servizio.

Il soggetto affidatario é responsabile della verifica dei requisiti di moralità e delle qualità personali del personale impiegato. L'idoneità fisica alle mansioni viene accertata mediante gli accertamenti sanitari previsti dalla legge da parte del Soggetto affidatario.

L'eventuale inadeguatezza, costituita da carenze nella capacità relazionale, da mancanza di onestà e moralità, verrà accertata sulla base di riscontri oggettivi, dalla Dirigenza dell'Istituto d'Istruzione Superiore " CABOTO" che ne farà, a sua volta formale segnalazione al Soggetto affidatario, al fine dell'eventuale applicazione del vigente CC_NL relativamente alle norme disciplinari, non esclusa la sostituzione del personale stesso

ART. 8 CRITERI PER L'INDIVIDUAZIONE DELL'OFFERTA

In linea con i criteri posti nelle linee guida emanate dalla Regione Lazio, quali elementi determinanti per la scelta del soggetto in qualità di "affidatario" si individuano i criteri di seguito indicati e caratterizzanti l'offerta tecnica di gestione del servizio:

Tabella A assistenza specialistica

	Descrizione criteri	Punteggio massimo
1	Esperienza annuale della cooperativa/associazione/fondazione nel settore dell'assistenza specialistica ad alunni diversamente abili nelle scuole superiori di secondo grado autocertificata	Max 40 punti (punti 8 per ogni a. s.)
	Curricula degli operatori con i requisiti professionali di cui all'art. 7 del presente bando	Max 35 punti (max 5 punti per ogni curricula)
	Continuità degli assistenti specialistici che hanno espletato il servizio nell'ultimo anno scolastico in Codesto Istituto	10 punti
	Carta dei servizi	15 punti
	Punteggio massimo	100 punti

ART. 9 TERMINI PRESENTAZIONE OFFERTA E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

I soggetti che intendono partecipare alla gara dovranno far pervenire all'Ufficio della Segreteria dell'Istituto Istruzione Superiore "CABOTO" – Piazza Trieste, 7 - Gaeta, entro le ore 10.00 del giorno 23/09/2017 (termine perentorio) la seguente documentazione, in busta chiusa e sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura, indicante oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso, la seguente indicazione:

***BANDO DI GARA PER IL SERVIZIO ASSISTENZA SPECIALISTICA A FAVORE ALUNNI
DIVERSAMENTE ABILI A. S 2017-18***

L'offerta dovrà essere presentata in un plico principale, chiuso sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.

Sullo stesso, oltre all'intestazione del mittente e l'indirizzo dello stesso, dovrà essere indicata la dicitura " *Bando di gara per l'assistenza specialistica in favore di alunni diversamente abili a.s. 2017-18*".

Il plico principale dovrà contenere due buste chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura con l'indicazione chiara del lotto per cui si vuole concorrere e precisamente:

1. busta A " documentazione amministrativa" - istanza di partecipazione redatta in carta semplice contenente una dichiarazione comprovante il possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 6 e 7 del presente bando, resa ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, corredata, a pena di esclusione, da copia del documento d'identità del sottoscrittore.

2. busta B "offerta tecnica" - documentazione contenente:

□ curriculum dell'Ente dal quale si evince l'esperienza maturata nel settore dell'assistenza specialistica (a pena di esclusione, va indicata l'Istituzione scolastica erogatrice del servizio);

□ curriculum degli operatori, debitamente datati e sottoscritti;

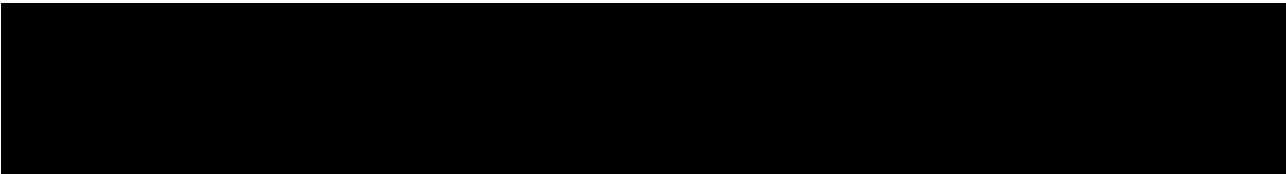
□ carta dei servizi;

ART. 10 APERTURA BUSTE

L'apertura si svolgerà il giorno 25/09/2017 alle ore 9.00 presso la sede dell'Istituto Istruzione Superiore "CABOTO" – Piazza Trieste, 7 – Gaeta.

La commissione procederà, a giudizio insindacabile, alla stesura di una graduatoria che sarà pubblicata all'albo e sul sito web dell'Istituto. L'Ente individuato sarà invitato a presentarsi presso la sede centrale dell'I.I.S.S. "G. Caboto" di Gaeta per il conferimento dell'incarico e della stipula del contratto individuale, entro e non oltre il giorno 27/09/2017. La Scuola confidando

facolt(i)-9(p)-Q q BT /F18 12.0 Tf 0.0 0.0 0.0 rg 0.9998 0.0 0.0 1.0 166.8 165.6 217.



L'attribuzione dell'incarico tramite provvedimento del Dirigente Scolastico sarà effettuata assegnando gli incarichi tra il personale risultato vincitore in base al punteggio. La successiva attribuzione del monte ore, invece, terrà conto delle specifiche competenze e conoscenze dichiarate e nell'autocertificazione in relazione ai singoli casi.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Rosa Valente.

ART.11 EROGAZIONE DELLE PRESTAZIONI

I termini di inizio o cessazione di ogni singolo servizio, le eventuali modifiche ed integrazioni alle modalità di espletamento del servizio, verranno comunicati dall'Istituto d'Istruzione Superiore "CABOTO" mediante e-mail o fax. L'attivazione di una nuova prestazione dovrà avvenire entro 5 giorni dalla richiesta. La cessazione di un servizio potrà avvenire con un preavviso di giorni 5. In caso di assenza dell'alunno, l'Operatore è autorizzato a restare a scuola, ma non a svolgere la propria attività al domicilio dello studente. In caso di assenza e malattia prolungata del minore, le ore di assistenza specialistica previste e non prestate potranno, previa richiesta del Dirigente Scolastico ed in accordo con la Regione Lazio, essere in parte recuperate o comunque riutilizzate per interventi mirati sul minore stesso

ART. 12 RESPONSABILITA'

Il Servizio aggiudicatario si obbliga all'osservanza delle norme in materia di sicurezza e tutele dei lavoratori. Il Servizio aggiudicatario risponde direttamente verso l'Istituto d'Istruzione Superiore 'CABOTO', i terzi, ivi compresi gli utenti dei servizi ed i prestatori di lavoro, dei danni alle persone e alle cose comunque provocati nell'ambito dell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa. A tal fine il Servizio aggiudicatario dovrà dotarsi di idonea polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi. Copia polizza dovrà essere prodotta all'Ufficio di segreteria dell'istituto Superiore 'CABOTO' entro il primo mese di gestione. L'Istituto d'Istruzione Superiore "CABOTO" si impegna ad osservare gli obblighi previsti dai DLgs. 196/03 in merito al trattamento dei dati personali di cui l'appaltatore venisse in possesso nell'esercizio dell'appalto.

ART.13 MODALITA' DI PAGAMENTO E PRESENTAZIONE FATTURA

A fronte dell'attività specialistica effettivamente svolta dagli assistenti del Servizio aggiudicatario, l'Istituto d'Istruzione Superiore "CABOTO" pagherà dietro presentazione di regolare fattura, entro 30 giorni dal ricevimento della stessa. La fattura, sia per le persone giuridiche che per chi concorre come persona fisica, dovrà essere presentata in formato elettronico secondo quanto stabilito dal decreto del 3 aprile 2013 n. 55 del ministero dell'economia e finanze.

ART. 14 TRATTAMENTO DATI

I dati forniti dai soggetti partecipanti alla gara verranno trattati dall'Istituto d'Istruzione Superiore "CABOTO" nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge.

ART. 15 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Istituto d'Istruzione Superiore "CABOTO" si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione anticipata del contratto ai sensi dell'art. 1456 C.C. in ciascuno dei seguenti casi:

- abbandono del servizio, salvo le giustificate cause di forza maggiore;
- inosservanza delle norme di legge di carattere previdenziale, assicurativo, contributivo, sanitario, riferite al personale in servizio. In particolare l'aggiudicatario è obbligato a garantire un trattamento economico adeguato ai propri operatori e comunque non inferiore a quanto previsto dai contratti nazionali per le mansioni richieste. Qualora venga oggettivamente accertato il mancato rispetto di tali disposizioni il contratto verrà immediatamente revocato senza nessun tipo d'indennizzo per l'aggiudicatario.
- cessione del contratto;
- ripetute infrazioni alle condizioni contrattuali ed inadempimenti alle contestazioni segnalate - da parte dell'istituto.

Nelle ipotesi sopraindicate l'Istituto "CABOTO" ha facoltà di risolvere il contratto mediante la sola dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo lettera raccomandata A.R. all'affidatario. In caso di violazione degli obblighi contrattualmente assunti in materia di trattamento economico del personale e di corretto versamento degli oneri assicurativi e previdenziali e di comportamento gravemente lesivo dei diritti dei destinatari del servizio al rispetto della dignità personale e della riservatezza, oltre alla risoluzione del contratto, è disposta l'esclusione dell'affidatario dalle future gare indette dall'istituto per un periodo di 5 anni.

ART. 16 SVINCOLO OFFERTA

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dall'offerta decorsi 180 giorni dalla stessa senza che sia intervenuta aggiudicazione definitiva.

ART. 17 CONTROVERSIE

Per le controversie che dovessero insorgere in conseguenza del contratto è competente il Foro di Latina.

ART. 18 RINVIO

Per tutto quanto non stabilito nel presente capitolato, valgono le vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia.

Documento firmato digitalmente ai sensi Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

Il Dirigente

(Prof.ssa Maria Rosa Valente)