



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
"G. Caboto"



Cert. N. AJAEU/14/13146

AL PERSONALE DOCENTE ED ATA

SEDI

Oggetto: cessazioni dal servizio a decorrere dal 1° settembre 2018.

Si porta a conoscenza di tutto il personale interessato che il D.M. n. 919 del 23/11/2017, fissa al **20 dicembre 2017** il termine ultimo per la presentazione delle domande di collocamento a riposo o di trattenimento in servizio **del personale docente, educativo e ATA con contratto a tempo indeterminato.**

Si allega la nota prot. n. 0014387 del 24/11/2017 dell'U.S.P. di Latina, che trasmette la nota prot. n. 0000919 del 23/11/2017.



Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Rosa VALENTE

Il compilatore
Maria Teresa Vitale



Oggetto: Cessazioni dal servizio a decorrere dal 1° settembre 2018. del 24/11/2017 16:36:08

Da: "Francesco Dussich" <francesco.dussich.lt@istruzione.it>

A: "Scuole elementari della prov. di LT" <elementari.lt@istruzione.it>, "Istituti comprensivi della prov. di LT" <comprensivi.lt@istruzione.it>, "Scuole superiori della prov. di LT" <superiori.lt@istruzione.it>

Cc: "Direzione Regionale Lazio" <direzione-lazio@istruzione.it>, "Direzione latina@inps.it" <Direzione.latina@inps.it>, "Carbonara Anna" <anna.carbonara.lt@istruzione.it>, "latina@uilscuola.it" <latina@uilscuola.it>, "cislscuola_latina@cisl.it" <cislscuola_latina@cisl.it>, "cgil scuolalt@libero.it" <cgilscuolalt@libero.it>, "lazio.lt@snals.it" <lazio.lt@snals.it>, "ugl.scuola@libero.it" <ugl.scuola@libero.it>, "patriziagiorgio@gmail.com" <patriziagiorgio@gmail.com>, "gianni.vicaro@yahoo.it" <gianni.vicaro@yahoo.it>, "Alabiso Salvatore" <salvatore.alabiso.lt@istruzione.it>, "Galli Caterina" <caterina.galli.lt@istruzione.it>, "Miccu Paolo" <paolo.miccu.lt@istruzione.it>, "Accapezzato Alfio" <accapezzato.lt@istruzione.it>, "Crepaldi Cinzia" <cinzia.crepaldi.lt@istruzione.it>, "Collepari Anna" <anna.collepari.lt@istruzione.it>, "SERENA POSCA" <serena.posca.lt@istruzione.it>, "Vita Franco" <franco.vita.lt@istruzione.it>, "Viti Rita" <rita.viti.lt@istruzione.it>

Allegati
nota A

[Allegato TP del 24 novembre 2017.pdf \(1376,94 Kb\)](#)

Si trasmette per il seguito di competenza, la nota di quest'Ufficio prot.n. 14387 del 24/11/2017.

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO GIURIDICO CONTABILE
(Francesco Dussich)
firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art.3, comma 3 D.L.vo n. 31/1993.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

UFFICIO VIII - Ambito territoriale di Latina

Via Legnano 34 - 04100 Latina - Codice Ipa: m_pi

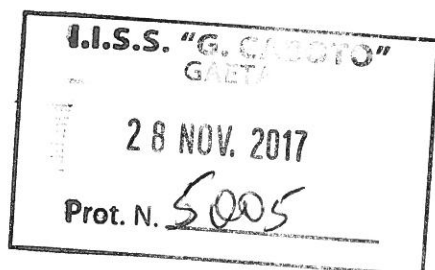
UFFICIO PENSIONI

AOOUSPLT

Latina 24 novembre 2017

Allegati n. 3

Modalità di spedizione – Posta elettronica



Ai Dirigenti
delle Istituzioni Scolastiche
della provincia di Latina
Loro sedi

e p.c. al Direttore Generale
dell'U.S.R. per il Lazio

Alla sede INPS – Gestione Dipendenti pubblici
Latina

Alle OO.SS. Provinciali Comparto Scuola
Loro Sedi

All'U.R.P.
Sede

All'Albo elettronico
Sede

OGGETTO: Cessazioni dal servizio a decorrere dal 1° settembre 2018.

Si porta a conoscenza delle SS.LL. , con preghiera di darne la massima diffusione a tutto il personale dipendente, che nella rete INTRANET e nel sito INTERNET www.istruzione.it del MIUR., sono disponibili il D.M. n. 919 del 23/11/2017 e la relativa Circolare Ministeriale prot. n. 50436 del 23/11/2017 che disciplinano le cessazioni dal servizio del personale della scuola aventi effetto dall'1/09/2018,

Il citato Decreto Ministeriale fissa al **20 dicembre 2017** il termine ultimo per la presentazione delle domande di collocamento a riposo o di trattenimento in servizio **del personale docente, educativo e ATA con contratto a tempo indeterminato.**

Per i Dirigenti Scolastici il predetto termine resta fissato al **28 febbraio 2018** ai sensi di quanto previsto all'art. 12 del C.C.N.L. per l'Area V della dirigenza sottoscritto il 15 luglio 2010.

Quest'Ufficio si riserva di fornire alcune indicazioni prettamente operative ed organizzative una volta che sarà emanata la relativa circolare condivisa tra MIUR e INPS indicata nel D.M. n . 919 del 23/11/2017.

Si allegano:

- D.M. n. 919 del 23/11/2017;
- Circolare Ministeriale prot. n. 50436 del 23/11/2017 ;
- Avviso apertura funzioni istanze on line.

IL FUNZIONARIO AMINISTRATIVO GIURIDICO CONTABILE
(Francesco Dussich)
firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art.3, comma 3 D.L.vo n. 31/1993.



Il Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca

- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 aprile 1998, n. 351, concernente regolamento recante norme per la semplificazione dei procedimenti in materia di cessazioni dal servizio e di trattamento di quiescenza del personale della scuola, a norma dell'art. 20, comma 8, della legge 15 marzo 1997, n. 59, e in particolare l'art. 1, comma 2, che prevede che con "decreto del Ministro della pubblica istruzione", è stabilito il termine entro il quale il personale del comparto scuola con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presenta o ritira la domanda di collocamento a riposo per compimento del limite massimo di servizio o di dimissioni volontarie;
- VISTO il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297 recante approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTO il decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, recante disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria, e in particolare l'articolo 72, comma 11, come sostituito dall'articolo 1, comma 5, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- VISTO il decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, recante disposizioni urgenti per la stabilizzazione finanziaria;
- VISTO il decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214, recante disposizioni urgenti per la crescita, l'equità e il consolidamento dei conti pubblici, e in particolare l'articolo 24, che ha modificato i requisiti di accesso al trattamento pensionistico;
- VISTO il decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125, recante disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni, e in particolare l'articolo 2, commi 4 e 5;
- VISTO il Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale dell'Area V della dirigenza per i quadriennii 2006-2009 ed il primo biennio economico 2006-2007, sottoscritto il 15 luglio 2010, e in particolare l'articolo 17 che, in data 28 febbraio dell'anno scolastico precedente a quello del pensionamento, la data di presentazione delle domande di cessazione dal servizio;
- VISTA la circolare 8 marzo 2012, n. 2 del Dipartimento della funzione pubblica, relativa all'applicazione dell'articolo 24 del citato decreto-legge n. 201 del 2011;



Il Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca

- VISTA la circolare 19 febbraio 2015, n. 2 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, recante soppressione del trattenimento in servizio e modifica della disciplina della risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro e interpretazione e applicazione dell'articolo 1 del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- VISTO l'art.1, comma 257, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, concernente il trattenimento in servizio del personale della scuola impegnato in innovativi e riconosciuti progetti didattici internazionali svolti in lingua straniera, previa autorizzazione, con provvedimento motivato, dal dirigente scolastico e del direttore generale dell'ufficio scolastico regionale;
- VISTO l'art. 2, comma 1, della legge 8 agosto 1995 n. 335 che con effetto dal 1 gennaio 1996 ha istituito presso l'INPDAP la gestione separata dei trattamenti pensionistici ai dipendenti dello Stato; il comma 2 della stessa legge 335/1995 che ha stabilito l'obbligo per le Amministrazioni statali al versamento di una contribuzione, rapportata alla base imponibile; il comma 3 che ha stabilito che le Amministrazioni centrali e periferiche, in attesa della definizione dell'assetto organizzativo, per far fronte ai compiti di cui ai commi 1 e 2, avrebbero continuato ad espletare in regime convenzionale le attività connesse alla liquidazione dei trattamenti di quiescenza dei dipendenti dello Stato;
- CONSIDERATO che a far data dal 1° settembre 2000 l'INPS (ex INPDAP) è subentrato nelle attività connesse alla liquidazione dei trattamenti di quiescenza dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca per le cessazioni dalla stessa data;
- VISTA la Circolare INPS N. 5 del 11/01/2017 che ha stabilito l'adozione a regime a far data dal 1° settembre 2017 di una nuova modalità di liquidazione delle prestazioni basata sulle informazioni presenti sul conto individuale assicurativo alimentato con le denunce mensili analitiche (Uniemens - ListaPos Pa), integrato con le ulteriori informazioni utili specifiche per la quantificazione delle prestazioni per i lavoratori pubblici del settore scuola;
- CONSIDERATO che, ai sensi dell'articolo 1, comma 5, del decreto del Presidente della Repubblica 28 aprile 1998, n. 351, deve essere fissata la data per la comunicazione al personale dimissionario della mancata maturazione del diritto al trattamento di pensione;



Il Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca

DECRETA

Articolo 1

(Termine per la presentazione delle domande di cessazione)

1. È fissato al 20 dicembre il termine finale per la presentazione, da parte del personale docente, educativo, amministrativo, tecnico e ausiliario della scuola, impiegato con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, della domanda di cessazione per raggiungimento del limite massimo di servizio, di dimissioni volontarie, di trattenimento in servizio per il raggiungimento del minimo contributivo, con effetti dal 1° settembre 2018.
2. Entro il medesimo termine del 20 dicembre, i soggetti che hanno già presentato le domande di cessazione per raggiungimento del limite massimo di servizio, di dimissioni volontarie, di trattenimento in servizio per il raggiungimento del minimo contributivo ovvero ai sensi dell'art.1, comma 257, della legge 28 dicembre 2015, n.208 possono presentare la relativa domanda di revoca.
3. Entro il medesimo termine indicato al comma 1, sono presentate le domande di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale da parte del personale docente, educativo, amministrativo, tecnico e ausiliario della scuola che non ha raggiunto il limite di età ma di servizio, con contestuale riconoscimento del trattamento di pensione, ai sensi del decreto del Ministro per la funzione pubblica 29 luglio 1997, n. 331.

Articolo 2

(Accertamento dei requisiti pensionistici)

1. L'accertamento del diritto al trattamento pensionistico sarà effettuato da parte delle sedi competenti dell'INPS sulla base dei dati presenti sul conto assicurativo entro i termini che saranno comunicati successivamente con nota congiunta MIUR/INPS.
2. I termini per tale accertamento terranno conto anche dei tempi necessari per la comunicazione al personale dimissionario dell'eventuale mancata maturazione del diritto al trattamento pensionistico.
3. Gli Uffici Scolastici Territoriali devono provvedere all'esatta ricognizione delle domande di prestazione Ricongiunzione, Riscatti, Computo, nonché dei relativi allegati, prodotte entro il 31 agosto 2000 e non ancora definite, con riferimento a coloro che cesseranno dal servizio con decorrenza dal 1 settembre 2018. Tale attività è propedeutica agli scambi di informazioni fra INPS e MIUR.



Il Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca

4. Apposita circolare operativa condivisa tra MIUR e INPS sarà emanata per fornire le indicazioni operative e la tempistica per la lavorazione delle prestazioni di cui al precedente comma 3.

Articolo 3

(Adempimenti finali)

1. L'accoglimento delle domande di collocamento a riposo per compimento del limite massimo di servizio, per dimissioni volontarie, nonché di trattenimento in servizio per raggiungimento del minimo contributivo non necessita di uno specifico provvedimento formale.
2. Entro 30 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle istanze di cui al precedente articolo 1, l'Amministrazione comunica ai soggetti interessati l'eventuale rifiuto o ritardo nell'accoglimento della domanda di dimissioni nel caso in cui sia in corso un procedimento disciplinare.
3. Quando l'accoglimento delle dimissioni volontarie dal servizio è ritardato a causa della sussistenza di un procedimento disciplinare in corso, l'accoglimento delle dimissioni è



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione
Direzione Generale per il Personale scolastico

Agli Uffici Scolastici Regionali
LORO SEDI

Al Dipartimento Istruzione
della Provincia Autonoma di
TRENTO

Alla Sovrintendenza Scolastica
della Provincia Autonoma di
BOLZANO

All'Intendenza Scolastica
per la Scuola in Lingua Tedesca
BOLZANO

All'Intendenza Scolastica per
le Scuole delle Località Ladine
BOLZANO

Alla Regione Autonoma della Valle d'Aosta
Ass. Istruzione e Cultura
Direzione Personale Scolastico
AOSTA

Oggetto: DM 919 del 23 novembre 2017. Cessazioni dal servizio del personale scolastico dal 1° settembre 2018. Trattamento di quiescenza. Indicazioni operative.

Con la presente circolare si forniscono le indicazioni operative per l'attuazione del D.M 919 del 23 novembre 2017 in oggetto, recante disposizioni per le cessazioni dal servizio dal 1° settembre 2018.

Requisiti anagrafici e contributivi.

In attuazione di quanto previsto dal decreto direttoriale del Ministero dell'Economia e delle Finanze, di concerto con il Ministero del Lavoro e delle politiche sociali del 16 dicembre 2014, attuativo dell'articolo 12, comma 12 bis, del decreto-legge 30 luglio 2010, n. 78, a decorrere dall'anno 2016, i requisiti di accesso ai trattamenti pensionistici sono ulteriormente incrementati di 4 mesi.

Per la pensione di vecchiaia il requisito anagrafico è quindi di 66 anni e 7 mesi compiuti entro il 31 agosto 2018 (collocamento d'ufficio) o, a domanda, entro il 31 dicembre 2018 in virtù della disposizione



Ministero dell' Istruzione, dell' Università e della Ricerca
Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione
Direzione Generale per il Personale scolastico

Cessazioni dal servizio personale docente, educativo ed A.T.A.

Il predetto D.M. fissa, all'articolo 1, il termine finale del 20 dicembre per la presentazione, da parte di tutto il personale del comparto scuola, delle domande di cessazione per dimissioni volontarie dal servizio o delle istanze di permanenza in servizio ai sensi dell'articolo 1, comma 257, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 ovvero per raggiungere il minimo contributivo. Tutte le predette domande valgono, per gli effetti, dal 1° settembre 2018.

Sempre entro la data di cui sopra gli interessati hanno la facoltà di revocare le suddette istanze, ritirando, tramite POLIS, la domanda di cessazione precedentemente inoltrata.

Il termine del 20 dicembre deve essere osservato anche da coloro che, avendo i requisiti per la pensione anticipata (41 anni e 10 mesi per donne e 42 anni e 10 mesi per gli uomini) e non avendo ancora compiuto il 65° anno di età, chiedono la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico, purché ricorrano le condizioni previste dal decreto 29 luglio 1997, n. 331 del Ministro per la Funzione Pubblica.

La richiesta va formulata con unica istanza in cui gli interessati devono anche esprimere l'opzione per la cessazione dal servizio, ovvero per la permanenza a tempo pieno, nel caso fossero accertate circostanze ostative alla concessione del part-time (superamento del limite percentuale stabilito o situazioni di esubero nel profilo o classe di concorso di appartenenza).

Presentazione delle istanze

Le domande di cessazione dal servizio e le revoche delle stesse devono essere presentate con le seguenti modalità:

- Il personale Dirigente Scolastico, docente, educativo ed A.T.A. di ruolo, ivi compresi gli insegnanti di religione utilizza, esclusivamente, la procedura web POLIS "istanze on line", relativa alle domande di cessazione, disponibile sul sito internet del Ministero (www.istruzione.it). Al personale in servizio all'estero è consentito presentare l'istanza anche con modalità cartacea.



Ministero dell' Istruzione, dell' Università e della Ricerca
Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione
Direzione Generale per il Personale scolastico

- Il personale della struttura di Trastevere, Roma, presenta le domande in formato cartaceo direttamente alla sede scolastica di riferimento, o presso gli uffici competenti, Uffici territoriali.

Le domande di trattenimento in servizio ai sensi dell'articolo 1, comma 257, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 ovvero per raggiungere il minimo contributivo continuativo, si presentano in forma cartacea entro il termine del 20 dicembre.

Gestione delle istanze

Si rende necessaria l'emissione di un provvedimento formale nel caso in cui le autorità competenti abbiano comunicato agli interessati, entro 30 giorni dalla scadenza prevista, l'eventuale rifiuto o ritardo nell'accoglimento della domanda di dimissioni per provvedimento disciplinare in corso, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 55 bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, introdotto ex novo dall'articolo 69 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.

L'accertamento del diritto al trattamento pensionistico sarà effettuato da parte delle sedi competenti dell'INPS sulla base dei dati presenti sul conto assicurativo entro i termini che saranno comunicati successivamente con nota congiunta MIUR/INPS. I termini per tale accertamento terranno conto anche dei tempi necessari per la comunicazione al personale dimissionario dell'eventuale mancata maturazione del diritto al trattamento pensionistico.

Gli Uffici Scolastici Territoriali provvederanno all'esatta ricognizione delle domande di prestazione Ricongiunzione, Riscatti, Computo, nonché dei relativi allegati, prodotte entro il 31 agosto 2018 e non ancora definite, con riferimento a coloro che cesseranno dal servizio con decorrenza dal 1 settembre 2018. Tale attività è propedeutica agli scambi di informazioni fra INPS e MIUR.

Apposita circolare operativa condivisa tra MIUR e INPS sarà emanata per fornire le indicazioni operative e la tempistica per la lavorazione delle domande di prestazione Ricongiunzione, Riscatti, Computo.

Le cessazioni devono essere convalidate al SIDI con l'apposita funzione dopo l'accertamento del diritto a pensione da parte dell'INPS.

Potranno operare le segreterie scolastiche o gli Uffici scolastici territoriali, secondo l'organizzazione adottata dai singoli Uffici Scolastici Regionali.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione
Direzione Generale per il Personale scolastico

Nella domanda di cessazione gli interessati devono dichiarare espressamente la volontà di cessare comunque o di permanere in servizio una volta che sia stata accertata la eventuale mancanza dei requisiti, di cui sarà data in ogni caso informazione dall'INPS al dipendente.

La segreteria scolastica o l'Ufficio scolastico dovranno, dal canto loro, annullare la cessazione già inserita al SIDI.

Le domande di pensione devono essere inviate direttamente all'Ente Previdenziale, esclusivamente attraverso le seguenti modalità:

- 1) presentazione della domanda on-line accedendo al sito dell'Istituto, previa registrazione;
- 2) presentazione della domanda tramite Contact Center Integrato (n. 803164);
- 3) presentazione telematica della domanda attraverso l'assistenza gratuita del Patronato.

Tali modalità saranno le uniche ritenute valide ai fini dell'accesso alla prestazione pensionistica. Si evidenzia che la domanda presentata in forma diversa da quella telematica non sarà procedibile fino a quando il richiedente non provveda a trasmetterla con le modalità sopra indicate.

Applicazione dell'articolo 72 del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 (Personale dirigente, docente, educativo ed ATA).

Come è noto, il decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014, n. 114 ha abrogato l'istituto del trattamento in servizio oltre i limiti di età.

Nello specifico, la normativa sopra richiamata ha abrogato l'articolo 16 del decreto legislativo n. 30 dicembre 1992, n. 503 e di conseguenza anche il comma 5 dell'articolo 509 del decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297 che ad esso si richiamava.

L'articolo 1, comma 257, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 ha tuttavia previsto che, al fine di assicurare continuità alle attività previste negli accordi sottoscritti con scuole o università dei Paesi stranieri, il personale della scuola impegnato in innovativi e riconosciuti progetti didattici

Viale Trastevere 76/A - 00153 ROMA - Codice Ipa: m_pi

PEC: dg-personale@postacert.istruzione.it PEC: dg-personale@istruzione.it

Tel. 0658492926 - 0658492925 - 0658492924 - 0658492923 - 0658492922 - 0658492921 - 0658492920 - 0658492919 - 0658492918 - 0658492917 - 0658492916 - 0658492915 - 0658492914 - 0658492913 - 0658492912 - 0658492911 - 0658492910 - 0658492909 - 0658492908 - 0658492907 - 0658492906 - 0658492905 - 0658492904 - 0658492903 - 0658492902 - 0658492901 - 0658492900 - 0658492899 - 0658492898 - 0658492897 - 0658492896 - 0658492895 - 0658492894 - 0658492893 - 0658492892 - 0658492891 - 0658492890 - 0658492889 - 0658492888 - 0658492887 - 0658492886 - 0658492885 - 0658492884 - 0658492883 - 0658492882 - 0658492881 - 0658492880 - 0658492879 - 0658492878 - 0658492877 - 0658492876 - 0658492875 - 0658492874 - 0658492873 - 0658492872 - 0658492871 - 0658492870 - 0658492869 - 0658492868 - 0658492867 - 0658492866 - 0658492865 - 0658492864 - 0658492863 - 0658492862 - 0658492861 - 0658492860 - 0658492859 - 0658492858 - 0658492857 - 0658492856 - 0658492855 - 0658492854 - 0658492853 - 0658492852 - 0658492851 - 0658492850 - 0658492849 - 0658492848 - 0658492847 - 0658492846 - 0658492845 - 0658492844 - 0658492843 - 0658492842 - 0658492841 - 0658492840 - 0658492839 - 0658492838 - 0658492837 - 0658492836 - 0658492835 - 0658492834 - 0658492833 - 0658492832 - 0658492831 - 0658492830 - 0658492829 - 0658492828 - 0658492827 - 0658492826 - 0658492825 - 0658492824 - 0658492823 - 0658492822 - 0658492821 - 0658492820 - 0658492819 - 0658492818 - 0658492817 - 0658492816 - 0658492815 - 0658492814 - 0658492813 - 0658492812 - 0658492811 - 0658492810 - 0658492809 - 0658492808 - 0658492807 - 0658492806 - 0658492805 - 0658492804 - 0658492803 - 0658492802 - 0658492801 - 0658492800 - 0658492799 - 0658492798 - 0658492797 - 0658492796 - 0658492795 - 0658492794 - 0658492793 - 0658492792 - 0658492791 - 0658492790 - 0658492789 - 0658492788 - 0658492787 - 0658492786 - 0658492785 - 0658492784 - 0658492783 - 0658492782 - 0658492781 - 0658492780 - 0658492779 - 0658492778 - 0658492777 - 0658492776 - 0658492775 - 0658492774 - 0658492773 - 0658492772 - 0658492771 - 0658492770 - 0658492769 - 0658492768 - 0658492767 - 0658492766 - 0658492765 - 0658492764 - 0658492763 - 0658492762 - 0658492761 - 0658492760 - 0658492759 - 0658492758 - 0658492757 - 0658492756 - 0658492755 - 0658492754 - 0658492753 - 0658492752 - 0658492751 - 0658492750 - 0658492749 - 0658492748 - 0658492747 - 0658492746 - 0658492745 - 0658492744 - 0658492743 - 0658492742 - 0658492741 - 0658492740 - 0658492739 - 0658492738 - 0658492737 - 0658492736 - 0658492735 - 0658492734 - 0658492733 - 0658492732 - 0658492731 - 0658492730 - 0658492729 - 0658492728 - 0658492727 - 0658492726 - 0658492725 - 0658492724 - 0658492723 - 0658492722 - 0658492721 - 0658492720 - 0658492719 - 0658492718 - 0658492717 - 0658492716 - 0658492715 - 0658492714 - 0658492713 - 0658492712 - 0658492711 - 0658492710 - 0658492709 - 0658492708 - 0658492707 - 0658492706 - 0658492705 - 0658492704 - 0658492703 - 0658492702 - 0658492701 - 0658492700 - 0658492699 - 0658492698 - 0658492697 - 0658492696 - 0658492695 - 0658492694 - 0658492693 - 0658492692 - 0658492691 - 0658492690 - 0658492689 - 0658492688 - 0658492687 - 0658492686 - 0658492685 - 0658492684 - 0658492683 - 0658492682 - 0658492681 - 0658492680 - 0658492679 - 0658492678 - 0658492677 - 0658492676 - 0658492675 - 0658492674 - 0658492673 - 0658492672 - 0658492671 - 0658492670 - 0658492669 - 0658492668 - 0658492667 - 0658492666 - 0658492665 - 0658492664 - 0658492663 - 0658492662 - 0658492661 - 0658492660 - 0658492659 - 0658492658 - 0658492657 - 0658492656 - 0658492655 - 0658492654 - 0658492653 - 0658492652 - 0658492651 - 0658492650 - 0658492649 - 0658492648 - 0658492647 - 0658492646 - 0658492645 - 0658492644 - 0658492643 - 0658492642 - 0658492641 - 0658492640 - 0658492639 - 0658492638 - 0658492637 - 0658492636 - 0658492635 - 0658492634 - 0658492633 - 0658492632 - 0658492631 - 0658492630 - 0658492629 - 0658492628 - 0658492627 - 0658492626 - 0658492625 - 0658492624 - 0658492623 - 0658492622 - 0658492621 - 0658492620 - 0658492619 - 0658492618 - 0658492617 - 0658492616 - 0658492615 - 0658492614 - 0658492613 - 0658492612 - 0658492611 - 0658492610 - 0658492609 - 0658492608 - 0658492607 - 0658492606 - 0658492605 - 0658492604 - 0658492603 - 0658492602 - 0658492601 - 0658492600 - 0658492599 - 0658492598 - 0658492597 - 0658492596 - 0658492595 - 0658492594 - 0658492593 - 0658492592 - 0658492591 - 0658492590 - 0658492589 - 0658492588 - 0658492587 - 0658492586 - 0658492585 - 0658492584 - 0658492583 - 0658492582 - 0658492581 - 0658492580 - 0658492579 - 0658492578 - 0658492577 - 0658492576 - 0658492575 - 0658492574 - 0658492573 - 0658492572 - 0658492571 - 0658492570 - 0658492569 - 0658492568 - 0658492567 - 0658492566 - 0658492565 - 0658492564 - 0658492563 - 0658492562 - 0658492561 - 0658492560 - 0658492559 - 0658492558 - 0658492557 - 0658492556 - 0658492555 - 0658492554 - 0658492553 - 0658492552 - 0658492551 - 0658492550 - 0658492549 - 0658492548 - 0658492547 - 0658492546 - 0658492545 - 0658492544 - 0658492543 - 0658492542 - 0658492541 - 0658492540 - 0658492539 - 0658492538 - 0658492537 - 0658492536 - 0658492535 - 0658492534 - 0658492533 - 0658492532 - 0658492531 - 0658492530 - 0658492529 - 0658492528 - 0658492527 - 0658492526 - 0658492525 - 0658492524 - 0658492523 - 0658492522 - 0658492521 - 0658492520 - 0658492519 - 0658492518 - 0658492517 - 0658492516 - 0658492515 - 0658492514 - 0658492513 - 0658492512 - 0658492511 - 0658492510 - 0658492509 - 0658492508 - 0658492507 - 0658492506 - 0658492505 - 0658492504 - 0658492503 - 0658492502 - 0658492501 - 0658492500 - 0658492499 - 0658492498 - 0658492497 - 0658492496 - 0658492495 - 0658492494 - 0658492493 - 0658492492 - 0658492491 - 0658492490 - 0658492489 - 0658492488 - 0658492487 - 0658492486 - 0658492485 - 0658492484 - 0658492483 - 0658492482 - 0658492481 - 0658492480 - 0658492479 - 0658492478 - 0658492477 - 0658492476 - 0658492475 - 0658492474 - 0658492473 - 0658492472 - 0658492471 - 0658492470 - 0658492469 - 0658492468 - 0658492467 - 0658492466 - 0658492465 - 0658492464 - 0658492463 - 0658492462 - 0658492461 - 0658492460 - 0658492459 - 0658492458 - 0658492457 - 0658492456 - 0658492455 - 0658492454 - 0658492453 - 0658492452 - 0658492451 - 0658492450 - 0658492449 - 0658492448 - 0658492447 - 0658492446 - 0658492445 - 0658492444 - 0658492443 - 0658492442 - 0658492441 - 0658492440 - 0658492439 - 0658492438 - 0658492437 - 0658492436 - 0658492435 - 0658492434 - 0658492433 - 0658492432 - 0658492431 - 0658492430 - 0658492429 - 0658492428 - 0658492427 - 0658492426 - 0658492425 - 0658492424 - 0658492423 - 0658492422 - 0658492421 - 0658492420 - 0658492419 - 0658492418 - 0658492417 - 0658492416 - 0658492415 - 0658492414 - 0658492413 - 0658492412 - 0658492411 - 0658492410 - 0658492409 - 0658492408 - 0658492407 - 0658492406 - 0658492405 - 0658492404 - 0658492403 - 0658492402 - 0658492401 - 0658492400 - 0658492399 - 0658492398 - 0658492397 - 0658492396 - 0658492395 - 0658492394 - 0658492393 - 0658492392 - 0658492391 - 0658492390 - 0658492389 - 0658492388 - 0658492387 - 0658492386 - 0658492385 - 0658492384 - 0658492383 - 0658492382 - 0658492381 - 0658492380 - 0658492379 - 0658492378 - 0658492377 - 0658492376 - 0658492375 - 0658492374 - 0658492373 - 0658492372 - 0658492371 - 0658492370 - 0658492369 - 0658492368 - 0658492367 - 0658492366 - 0658492365 - 0658492364 - 0658492363 - 0658492362 - 0658492361 - 0658492360 - 0658492359 - 0658492358 - 0658492357 - 0658492356 - 0658492355 - 0658492354 - 0658492353 - 0658492352 - 0658492351 - 0658492350 - 0658492349 - 0658492348 - 0658492347 - 0658492346 - 0658492345 - 0658492344 - 0658492343 - 0658492342 - 0658492341 - 0658492340 - 0658492339 - 0658492338 - 0658492337 - 0658492336 - 0658492335 - 0658492334 - 0658492333 - 0658492332 - 0658492331 - 0658492330 - 0658492329 - 0658492328 - 0658492327 - 0658492326 - 0658492325 - 0658492324 - 0658492323 - 0658492322 - 0658492321 - 0658492320 - 0658492319 - 0658492318 - 0658492317 - 0658492316 - 0658492315 - 0658492314 - 0658492313 - 0658492312 - 0658492311 - 0658492310 - 0658492309 - 0658492308 - 0658492307 - 0658492306 - 0658492305 - 0658492304 - 0658492303 - 0658492302 - 0658492301 - 0658492300 - 0658492299 - 0658492298 - 0658492297 - 0658492296 - 0658492295 - 0658492294 - 0658492293 - 0658492292 - 0658492291 - 0658492290 - 0658492289 - 0658492288 - 0658492287 - 0658492286 - 0658492285 - 0658492284 - 0658492283 - 0658492282 - 0658492281 - 0658492280 - 0658492279 - 0658492278 - 0658492277 - 0658492276 - 0658492275 - 0658492274 - 0658492273 - 0658492272 - 0658492271 - 0658492270 - 0658492269 - 0658492268 - 0658492267 - 0658492266 - 0658492265 - 0658492264 - 0658492263 - 0658492262 - 0658492261 - 0658492260 - 0658492259 - 0658492258 - 0658492257 - 0658492256 - 0658492255 - 0658492254 - 0658492253 - 0658492252 - 0658492251 - 0658492250 - 0658492249 - 0658492248 - 0658492247 - 0658492246 - 0658492245 - 0658492244 - 0658492243 - 0658492242 - 0658492241 - 0658492240 - 0658492239 - 0658492238 - 0658492237 - 0658492236 - 0658492235 - 0658492234 - 0658492233 - 0658492232 - 0658492231 - 0658492230 - 0658492229 - 0658492228 - 0658492227 - 0658492226 - 0658492225 - 0658492224 - 0658492223 - 0658492222 - 0658492221 - 0658492220 - 0658492219 - 0658492218 - 0658492217 - 0658492216 - 0658492215 - 0658492214 - 0658492213 - 0658492212 - 0658492211 - 0658492210 - 0658492209 - 0658492208 - 0658492207 - 0658492206 - 0658492205 - 0658492204 - 0658492203 - 0658492202 - 0658492201 - 0658492200 - 0658492199 - 0658492198 - 0658492197 - 0658492196 - 0658492195 - 0658492194 - 0658492193 - 0658492192 - 0658492191 - 0658492190 - 0658492189 - 0658492188 - 0658492187 - 0658492186 - 0658492185 - 0658492184 - 0658492183 - 0658492182 - 0658492181 - 0658492180 - 0658492179 - 0658492178 - 0658492177 - 0658492176 - 0658492175 - 0658492174 - 0658492173 - 0658492172 - 0658492171 - 0658492170 - 0658492169 - 0658492168 - 0658492167 - 0658492166 - 0658492165 - 0658492164 - 0658492163 - 0658492162 - 0658492161 - 0658492160 - 0658492159 - 0658492158 - 0658492157 - 0658492156 - 0658492155 - 0658492154 - 0658492153 - 0658492152 - 0658492151 - 0658492150 - 0658492149 - 0658492148 - 0658492147 - 0658492146 - 0658492145 - 0658492144 - 0658492143 - 0658492142 - 0658492141 - 0658492140 - 0658492139 - 0658492138 - 0658492137 - 0658492136 - 0658492135 - 0658492134 - 0658492133 - 0658492132 - 0658492131 - 0658492130 - 0658492129 - 0658492128 - 0658492127 - 0658492126 - 0658492125 - 0658492124 - 0658492123 - 0658492122 - 0658492121 - 0658492120 - 0658492119 - 0658492118 - 0658492117 - 0658492116 - 0658492115 - 0658492114 - 0658492113 - 0658492112 - 0658492111 - 0658492110 - 0658492109 - 0658492108 - 0658492107 - 0658492106 - 0658492105 - 0658492104 - 0658492103 - 0658492102 - 0658492101 - 0658492100 - 0658492099 - 0658492098 - 0658492097 - 0658492096 - 0658492095 - 0658492094 - 0658492093 - 0658492092 - 0658492091 - 0658492090 - 0658492089 - 0658492088 - 0658492087 - 0658492086 - 0658492085 - 0658492084 - 0658492083 - 0658492082 - 0658492081 - 0658492080 - 0658492079 - 0658492078 - 0658492077 - 0658492076 - 0658492075 - 0658492074 - 0658492073 - 0658492072 - 0658492071 - 0658492070 - 0658492069 - 0658492068 - 0658492067 - 0658492066 - 0658492065 - 0658492064 - 0658492063 - 0658492062 - 0658492061 - 0658492060 - 0658492059 - 0658492058 - 0658492057 - 0658492056 - 0658492055 - 0658492054 - 0658492053 - 0658492052 - 0658492051 - 0658492050 - 0658492049 - 0658492048 - 0658492047 - 0658492046 - 0658492045 - 0658492044 - 0658492043 - 0658492042 - 0658492041 - 0658492040 - 0658492039 - 0658492038 - 0658492037 - 0658492036 - 0658492035 - 0658492034 - 0658492033 - 0658492032 - 0658492031 - 0658492030 - 0658492029 - 0658492028 - 0658492027 - 0658492026 - 0658492025 - 0658492024 - 0658492023 - 0658492022 - 0658492021 - 0658492020 - 0658492019 - 0658492018 - 0658492017 - 0658492016 - 0658492015 - 0658492014 - 0658492013 - 0658492012 - 0658492011 - 0658492010 - 0658492009 - 0658492008 - 0658492007 - 0658492006 - 0658492005 - 0658492004 - 0658492003 - 0658492002 - 0658492001 - 0658492000 - 0658491999 - 0658491998 - 0658491997 - 0658491996 - 0658491995 - 0658491994 - 0658491993 - 0658491992 - 0658491991 - 0658491990 - 0658491989 - 0658491988 - 065



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione
Direzione Generale per il Personale scolastico

internazionali svolti in lingua straniera, al raggiungimento dei requisiti per la quiescenza, possa chiedere di essere autorizzato al trattenimento in servizio retribuito per un periodo di due anni. Il trattenimento in servizio è autorizzato, con provvedimento motivato, dal dirigente scolastico e dal direttore generale dell'ufficio scolastico regionale.

Nulla è invece innovato rispetto al comma 3 del citato articolo 509 che disciplina i trattenimenti in servizio per raggiungere il minimo ai fini del trattamento di pensione. Ne consegue che nel 2018 potranno chiedere la permanenza in servizio i soli soggetti che, compiendo 66 anni e sette mesi di età entro il 31 agosto 2018, non sono in possesso di 70 anni di anzianità contributiva e retroscandata.

Il comma 5 dell'articolo 1, come modificato in sede di conversione, del decreto legge n. 90/2014, ha generalizzato la disciplina relativa alla risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro contenuta nell'articolo 72, comma 11, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, prima applicabile sino al 31 dicembre 2014.

Tale facoltà può essere esercitata, con preavviso di sei mesi, anche nei confronti del personale con qualifica dirigenziale, con decisione motivata, esplicitando i criteri di scelta e senza pregiudizio per la funzionale erogazione dei servizi:

- al compimento, entro il 31 agosto 2018, dell'anzianità contributiva di 41 anni e 10 mesi per le donne o 42 anni e 10 mesi per gli uomini.

Le disposizioni di cui sopra si applicano anche ai soggetti che abbiano beneficiato dell'articolo 3, comma 57, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, e successive modificazioni.

I periodi di riscatto, eventualmente richiesti, contribuiscono al raggiungimento dei sopra ricordati requisiti contributivi nella sola ipotesi che siano già stati accettati i relativi provvedimenti.

Ai fini dell'applicazione dell'articolo 72, comma 11, è necessario valutare l'esistenza di una situazione di esubero del posto, classe di concorso o profilo di appartenenza dell'interessato, sia a livello nazionale che provinciale.

Laddove l'amministrazione non si avvalga della facoltà di risolvere unilateralmente il rapporto di lavoro, dovrà obbligatoriamente collocare a riposo il dipendente, che abbia raggiunto i requisiti per la pensione anticipata (41 anni e 10 mesi per le donne, e 42 anni e 10 mesi per gli uomini), al compimento del limite ordinamentale per la permanenza in servizio, ossia a 65 anni, come previsto dall'articolo 2, comma 5, del decreto-legge n. 101/2013.



Ministero dell' Istruzione, dell' Università e della Ricerca
Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione
Direzione Generale per il Personale scolastico

Qualora, invece, il requisito anagrafico dei 65 anni sia maturato tra settembre e dicembre 2018 la cessazione dal servizio può avvenire solo a domanda dell'interessato.

Cessazione Dirigenti Scolastici dal 1° settembre 2018

Il termine per la presentazione della domanda di cessazione dal servizio dei dirigenti scolastici è fissato al 28 febbraio 2019 art. 12 del C.C.N.L. per l'Area V della dirigenza sottoscritto il 15 luglio 2010.

Il dirigente scolastico che presenti comunicazione di recesso dal rapporto di lavoro oltre il termine di cui sopra non potrà usufruire delle particolari disposizioni che regolano le cessazioni del personale del comparto scuola.

APE sociale

Successive indicazioni anche alla luce di eventuali interventi normativi saranno fornite con riguardo alle cessazioni dal servizio di coloro che hanno avuto il riconoscimento delle condizioni di accesso all'APE sociale.

Si prega di dare la più ampia e tempestiva diffusione della presente Circolare, che è diramata d'intesa con l'INPS - D.C. Pensioni.

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRETTORE GENERALE

Maria Maddalena Novelli

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa
connessa

NOVELLI/MARIA M./
NVLMMMD53T69B78
1F/3756956

Firmato digitalmente da NOVELLI/MARIA
M./NVLMMMD53T69B781F/3756956
ND: c=IT, o=MINISTERO ISTRUZIONE
UNIVERSITA' E RICERCA/80185250588,
cn=NOVELLI/MARIA M./
NVLMMMD53T69B781F/3756956,
givenName=MARIA M., sn=NOVELLI
Data: 2017.11.23 13:07:46 +0100'



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali
Direzione Generale per i contratti, gli acquisti e per i sistemi informativi e la statistica

Personale della scuola - Cessazioni dal servizio dal 1° settembre 2018
Inoltro Istanze On Line

In riferimento agli adempimenti previsti dal D.M. prot. n. 919 del 23/11/2017 e dalla nota prot. n. 50436 del 23/11/2017, si evidenzia che è disponibile per il personale scolastico (Dirigente Scolastico, docente, educativo ed ATA di ruolo, ivi compresi gli insegnanti di religione) il servizio Istanze OnLine (**POLIS - Presentazione On Line delle IStanze**) per l'inoltro delle domande di cessazione.

Il termine finale di presentazione dell'istanza per il **Personale docente, educativo e ATA** è fissato per il **20 Dicembre 2017**. Per i **Dirigenti scolastici** il termine per la presentazione dell'istanza è fissato per il **28 Febbraio 2018**.

Al fine di poter presentare la suddetta domanda, si invita il personale interessato, che non abbia già provveduto, a registrarsi sul portale Istanze On Line.

Per maggiori dettagli si rimanda alle informazioni e alla documentazione presenti sul portale (<http://www.istruzione.it/polis/Istanzeonline.htm>).

Si ricorda che:

- al *personale in servizio all'estero* è consentito presentare l'istanza anche con modalità cartacea;
- il *personale della province di Trento Bolzano ed Aosta*, presenta le domande in formato cartaceo direttamente alla sede scolastica di servizio/titolarità, che provvederà ad inoltrarle ai competenti Uffici territoriali.

Si precisa che le domande presentate tramite Istanze On Line dal personale docente che risulta essere titolare su ambito con incarico triennale assegnato, saranno inoltrate alla segreteria della sede di incarico, mentre per il personale titolare su ambito senza incarico triennale assegnato saranno inoltrate all'Ufficio Scolastico Regionale di competenza, così come riportato all'interno del pdf nella parte relativa ai destinatari della domanda.