



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
"G. Caboto"

Gaeta 04/12/2018
Prot. n. 004739

Determina del Dirigente per la gestione dell'Azienda Speciale dell'I.I.S.S. "G. Caboto.

Che con Delibera n. 22/2016 del 25 novembre 2016 il Consiglio di Istituto ha accettato la donazione della Nave "SIGNORA DEL VENTO" da parte della società M.A.r.T.e. Srl del gruppo delle Acque Minerali Uliveto – Rocchetta e assumendo il ruolo di Armatore della Nave;

Che con delibera n. 23/2016 è stato autorizzato il Dirigente a procedere per la istituzione dell'Azienda Speciale dell'Istituto destinata alla gestione delle attività di formazione e addestramento sui mezzi nautici e sui simulatori dello stesso a norma dell'Art. 20 del D.I. 44/2001;

Che l'Oggetto e lo Scopo dell'Azienda Speciale riguardano l'integrazione dell'Offerta Formativa dell'Istituto con percorsi di istruzione e formazione, progetti culturali e di integrazione didattica e azioni di Alternanza Scuola-Lavoro; progettare, pianificare, erogare e gestire percorsi formativi, seminari, convegni; erogare servizi a terzi per i settori dell'Economia del Mare, dei Trasporti e settore turistico legato al mare, ecc.

Che per la gestione dell'Azienda Speciale e delle attività affidate il Dirigente può delegare funzioni e attività a Docenti esperti e farsi coadiuvare anche da personale esterno;

Che la prima nomina di collaboratori è stata effettuata riferendosi a quanti avevano collaborato attivamente per l'avvio del progetto della Nave Scuola;

Che le aziende speciali sono oggi rette e gestite ai sensi dell'Art. 25 del D.I. 129/2018 in vigore dal 17/11/2018.

Che le esigenze organizzative emerse durante il primo anno di gestione dell'Azienda Speciale hanno orientato il Dirigente Scolastico ad individuare alcune figure ritenute indispensabili per l'organizzazione e la gestione della stessa;

che il Comma 2 del citato Art. 25 del D.I. 129/2018, il Dirigente può nominare senza alcuna formalità i collaboratori e delegare la Direzione della stessa;

che tuttavia si ritiene imprescindibile allargare al massimo la possibilità di individuare e coinvolgere il maggior numero di docenti e di persone nella gestione dell'A.S.

Tutto ciò visto, rilevato e considerato che costituisce parte integrante del presente decreto

Di procedere alla definizione della struttura minima dell'organizzazione dell'Azienda Speciale dell'I.I.S.S. "G. Caboto" che si ritiene dover essere costituita dalle seguenti figure:



GAETA





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
"G. Caboto"

2. **'LUHWWRUH GHOO\$ILHQGLD 6S HFLDIOH** 2018 dovrà espletare i seguenti compiti: Coordinarsi con il Dirigente per la definizione e l'attuazione delle linee organizzative, economiche e gestionali dell'Azienda Speciale; coordinare le attività dei vari settori; supervisionare le attività amministrative; operare per il reperimento di fondi e finanziamenti; relazionarsi con Enti terzi e Ministeri per le attività connesse con la gestione dell'AS e delle attività assegnate dal DS e dal CI; Progettare azioni di sviluppo delle attività dell'AS e dell'Istituto.
- il quale svolgerà attività di Supporto al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi nell'aggiornamento della contabilità fiscale dell'AS, così come previsto dalla normativa vigente;
5. il quale dovrà assolvere a tutte le attività relative alle manutenzioni e al continuo adeguamento alle convenzioni internazionali SOLAS e MARPOOL e che dovrà svolgere le seguenti funzioni e attività:
- coordinamento dell'area tecnica della nave per l'assolvimento delle attività relative alle manutenzioni all'adeguamento continuo alle convenzioni internazionali SOLAS e MARPOOL,
 - rapporti con Ente di Classifica, Comando Generale delle CCPP, con le Direzioni Marittime e con le Capitanerie di porto per tutto quanto riguarda le certificazioni e la gestione giuridico autorizzativa della Nave Scuola " Signora del Vento" ;
 - relazione tecnico operativa con il bordo per la organizzazione delle attività nave, delle forniture e della pianificazione delle attività coordinandosi con il DPA e con il Comando nave;
 - problematiche e gestione del crewing
6. il quale dovrà occuparsi della Gestione Sicurezza e Qualità nell'ambito dell'Azienda Speciale dell'ISS " G. Caboto" che dovrà svolgere le seguenti funzioni di DPA e Company Security Officer (CSO) della Nave " Signora del Vento" e coordinatore della qualità dell'Azienda.

Il Dirigente Scolastico ed il Responsabile Amministrativo sono da ascrivere direttamente alle funzioni del Dirigente Scolastico e del Direttore dei Servizi Generale e Amministrativi.

Per le ulteriori collaborazioni, ai sensi del Comma 2 del citato Art. 25 del D.L. 129/2018, trattandosi di incarichi fiduciari, di diretta responsabilità del Dirigente, lo stesso può nominare senza alcuna formalità i collaboratori e delegare la Direzione della stessa, tuttavia si ritiene imprescindibile allargare al massimo la possibilità di individuare e coinvolgere il maggior numero di docenti e di persone nella gestione dell'A.S. pertanto si provvederà alla pubblicazione di un bando per l'acquisizione di Manifestazioni di Interesse per la l'assegnazione di ruoli e compiti nell'ambito dell'Azienda Speciale dell'ISS " G. Caboto" per i ruoli di gestione ed operativi del Laboratorio Territoriale dell'Istituto.

Tale bando, non vincolante per il Dirigente Scolastico, sarà emanato per ottenere la disponibilità di i docenti, personale della Scuola, genitori che partecipano agli organismi dell'Istituto, Ex docenti ed ex



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
"G. Caboto"

allievi, Persone Enti a cui l'Istituto partecipa, persone esterne che operano nel settore o, agli organismi associativi collegati all'Istituto.

Il bando viene emanato per le seguenti figure di collaborazione ioneies no indicgä9()TÆTÆ/9 12 Tf1 0 0 1 56.6





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
"G. Caboto"

distinta organizzazione del lavoro;

- x La persona incaricata si impegna a personalmente la prestazione, impegnandosi a non affidare a terzi l'esecuzione delle prestazioni se non a persone che hanno ricevuto incarico specifico di collaborazione dal Dirigente.

Fino a quando l'Azienda Speciale non produrrà utili, tutte le prestazioni vengono date a titolo gratuito, tuttavia, viene riconosciuto a ciascuna delle figure incaricate un importo annuale lordo a titolo di rimborso spese. La copertura dei compensi proviene dagli introiti delle attività dell'Azienda Speciale. Tali importi sono così determinati al lordo dell'Istituto:

o Dirigente Scolastico	€ 2.800,00
o Direttore dell'A.S.	€ 2.800,00
o DSGA	€ 1.850,00
o Assistente del Responsabile Amministrativo	€ 1.850,00
o Responsabile Tecnico	€ 1.850,00
o DPA (Designated Person Ashore)	€ 1.200,00

La spesa è imputata al Programma Annuale 2018, alla Gestione Economica G02 – Azienda Speciale

Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Maria Rosa Valente.

(Prof.ssa Maria Rosa Valente