

Registro telematico nazionale delle imprese e persone certificate

Articolo 13 del D.P.R. n. 43/2012

ISTRUZIONI - PRATICA ISCRIZIONE PERSONE

Quali persone presentano questa pratica	<p>Persone che svolgono le seguenti attività:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Controllo delle perdite, recupero gas, installazione, manutenzione o riparazione di apparecchiature fisse di refrigerazione, condizionamento d'aria e pompe di calore contenenti gas fluorurati (Regolamento(CE) n. 303/2008)2. Controllo delle perdite, recupero gas, installazione, manutenzione o riparazione di impianti fissi di protezione antincendio e di estintori contenenti taluni gas fluorurati ad effetto serra (Regolamento (CE) n. 304/2008)3. Recupero di taluni gas fluorurati ad effetto serra dai commutatori ad alta tensione (Regolamento (CE) n. 305/2008)4. Recupero di solventi a base di taluni gas fluorurati ad effetto serra dalle apparecchiature che li contengono (Regolamento (CE) n. 306/2008)5. Recupero di taluni gas fluorurati ad effetto serra dagli impianti di condizionamento d'aria dei veicoli a motore (Regolamento (CE) n. 307/2008). <p>Sul sito www.fgas.it nell'area Documentazione sono disponibili informazioni circa i soggetti obbligati.</p>
A cosa serve	<p>La pratica serve a <u>tutte le persone</u> che intendono svolgere le attività sopra indicate:</p> <ul style="list-style-type: none">• Per iscriversi al registro nazionale (l'iscrizione è obbligatoria per esercitare l'attività)• Per poter richiedere alla Camera di commercio, nel caso di attività di cui ai Regolamenti (CE) 303 e 304, il certificato provvisorio che consente di operare per <u>6 mesi</u> dalla data del rilascio in attesa della certificazione .• Per ottenere successivamente :<ul style="list-style-type: none">○ il certificato rilasciato dagli organismi di certificazione○ o l'attestato rilasciato dagli organismi di attestazione (per la sola attività di cui al Regolamento (CE) n. 307/2008, recupero dagli impianti di condizionamento dei veicoli)
Quale sito consultare	<p>Si deve accedere al sito www.fgas.it, e scegliere Scrivanie telematiche / Persone ed Imprese e poi Nuova pratica /iscrizione persona.</p>
Come presentare la domanda	<p>La pratica deve essere presentata via telematica e deve essere sottoscritta con firma digitale. La persona, può scegliere se:</p> <ul style="list-style-type: none">• utilizzare il proprio dispositivo di firma digitale contenente certificato di autenticazione e sottoscrizione rilasciato da Ente Certificatore iscritta all' Elenco Pubblico dei Certificatori accreditati da Digit PA,.• delegare un altro soggetto (associazione di categoria, professionista, consulente o anche dipendente dell'impresa) in possesso di dispositivo di firma digitale con le caratteristiche sopra riportate. in questo caso dovrà firmare una procura, in carta semplice, con il formato disponibile sul sito .
Quali dati comunicare	<p>Tutte le persone devono comunicare:</p> <ul style="list-style-type: none">• Dati anagrafici della persona e dell'eventuale altro referente.• Tipo di attività che la persona intende svolgere e, nel caso di attività disciplinata dal Regolamento 303 anche la categoria di certificato.
Quali importi versare	<ul style="list-style-type: none">• Diritti di segreteria pari a 13,00 €,• Imposta di bollo pari a 16,00 € <p>Nel sito www.fgas.it, area Contatti ogni Camera di commercio comunica come possono essere effettuati i versamenti</p>
Quali documenti allegare scannerizzati in formato pdf	<ul style="list-style-type: none">• Se la firma digitale non è quella della persona, è necessario allegare<ul style="list-style-type: none">○ procura con firma autografa di persona con potere di firma, con il formato disponibile sul sito.○ fotocopia del documento di identità del delegante.• Se la persona richiede il certificato provvisorio, è necessario allegare<ul style="list-style-type: none">○ una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, con firma autografa della persona, con il formato prodotto in automatico dal sito○ fotocopia del documento di identità del firmatario.• Attestati di versamento degli importi dovuti, laddove il pagamento non sia effettuato tramite Telemaco Pay
Cosa viene consegnato dalla Camera di commercio a conclusione della pratica	<p>Immediatamente dopo aver firmato e trasmesso la pratica, è possibile scaricare copia della pratica inviata e la ricevuta di avvenuta trasmissione , tramite il Registro Telematico (Sezione Archivio Pratiche).</p> <p>A conclusione dell'istruttoria la Camera di commercio rende disponibile, tramite il Registro Telematico (Sezione Certificati e Attestati) l'attestato di iscrizione, (contenente il numero di iscrizione al Registro) e la visura.</p> <p>Entro 30 giorni viene reso disponibile il certificato provvisorio, se richiesto.</p>
Cosa succede in caso di errore o non completezza della pratica	<p>La Camera di commercio invia una mail all'indirizzo del titolare della firma digitale, segnalando l'errore rilevato o il documento mancante.</p> <p>La persona dovrà correggere o integrare e rispedire l'intera pratica, senza versare ulteriori importi</p>
Per assistenza	<ul style="list-style-type: none">• info@fgas.it, per chiarimenti in merito al contenuto della pratica• assistenza@fgas.it per assistenza nella firma e nella trasmissione